

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020202555108 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.12.2025 за ГРН 2250202061800



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Зарегистрирован:

Решением исполкома Кировского района города Уфы
№ 80/2 от 27 сентября 1989г.

Утвержден Решением ООО «ИКАР» - Учредителя
Частного общеобразовательного учреждения
«Уральский экспериментальный учебно-научный
комплекс» 11 ноября 2025г.

У С Т А В

**Частного общеобразовательного учреждения
«Уральский региональный экспериментальный
учебно-научный комплекс»**

(новая редакция)

Город Уфа

2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Уральский региональный экспериментальный учебно-научный комплекс» (далее - Уральский РЭК или УРЭК) является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» и настоящим Уставом. Ранее зарегистрировано как Негосударственное образовательное учреждение «Уральский региональный экспериментальный учебно-научный комплекс».

1.2. Уральский РЭК является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием на русском языке, собственную символику.

1.3. Организационно-правовая форма Уральского РЭК - частное учреждение.

Тип учреждения – общеобразовательное.

1.4. Полное наименование учреждения: Частное общеобразовательное учреждение «Уральский региональный экспериментальный учебно-научный комплекс». Сокращенное наименование: ЧОУ «Уральский РЭК».

1.5. Уральский РЭК имеет право открывать свои расчетные, в том числе валютные, депозитные, кредитные, текущие счета в любых учреждениях банков; выступать истцом и ответчиком в суде; создавать свои отделения, филиалы, в том числе за рубежом; реализовывать другие права, предоставленные образовательным учреждениям Законами и нормативными актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.6. Местонахождение Уральского РЭК – Республика Башкортостан, г.Уфа.

1.7. Действующие филиалы Уральского РЭК:

- Белорецкая средняя общеобразовательная компьютерная школа (сокращенно - Белорецкая компьютерная школа или БКШ), адрес: Республика Башкортостан, г. Белорецк, ул. Карла Маркса 120;
- Образовательно-оздоровительный центр (сокращенно – ООЦ), адрес: Республика Башкортостан, г. Белорецк, ул. Карла Маркса, 122.

Кроме них в структуру организации могут входить учебные центры, научно-исследовательские, научно-производственные и иные подразделения, учебно-спортивные и лечебно-оздоровительные центры, центры творчества детей и молодежи.

1.8. Самостоятельные и несамостоятельные подразделения Уральского РЭК действуют на основании Положений (Уставов), утвержденных ректором Уральского РЭК.

1.9. Уральский РЭК не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью на договорной основе с юридическими и физическими лицами. Доход от оказания платных образовательных услуг и предпринимательской деятельности используется в соответствии с уставными целями.

1.10. Уральский РЭК отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законодательством, также иным имуществом.

Уральский РЭК не отвечает по обязательствам Учредителя. Уральский РЭК не занимается политической деятельностью.

1.11. Уральский РЭК формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т.ч. на официальном сайте учреждения в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

1.12. Уральский РЭК создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников учреждения.

1.13. Учредителем Уральского РЭК и собственником его имущества является Общество с ограниченной ответственностью «Центр дополнительного образования «ИКАР», ИНН 0274149490; 450092, г. Уфа, ул. Софьи Перовской, д. 23, оф 120.

1.14. Уральский РЭК имеет собственную символику, которая размещена на сайте Уральского РЭК. Символика представляет собой комбинированное изображение ромба, включающее словесный элемент «УРЭК», выполненный заглавными буквами русского алфавита, и стилизованного изображения в ромбе чернильницы с гусиным пером, книги и раскрытой тетради.

В изображении эмблемы организации чернильница и гусиное перо – символ знаний, книга и тетрадь – знаки учебного заведения, словесный элемент «УРЭК» – аббревиатура Уральского РЭК. Символика (эмблема) используется учреждением на бланках писем, распорядительных актах, собственной печатной продукции.

2. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Виды деятельности Уральского РЭК:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования;
- организация отдыха и оздоровления детей;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в виде:
 - а) проведения студий, кружков (в том числе для детей дошкольного возраста), факультативов и секций (включая спортивные);
 - б) проведения каникулярных профильных лагерей (школ);
 - в) проведения турниров, конференций, семинаров, олимпиад, мастер-классов, тренингов;
 - г) организации учебно-методических мероприятий для учащихся, преподавателей и других заинтересованных лиц;
 - д) организации и проведения заочных школ, дистантного обучения;
- оказание услуг по организации учебно-воспитательного процесса, содержанию обучающихся, воспитанников, включая проживание и питание, в том числе осуществление присмотра и ухода за детьми, которые могут быть реализованы в группах продленного дня для обучающихся;
- разработка и распространение учебных, научных, методических и информационных материалов в форме печатной продукции, программного продукта, видеофильмов и иных формах.

2.2. Другие виды деятельности, приносящие доход и служащие достижению целей, ради которых создан Уральский РЭК :

- выполнение методических работ, НИОКР;
- разработка и внедрение программных продуктов;
- организация отдыха, реализация физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых программ для участников мероприятий организации;
- оказание лечебно-оздоровительных и реабилитационных услуг для участников мероприятий организации;
- деятельность столовой образовательного учреждения;
- предоставление услуг по проживанию в общежитии Уральского РЭК, в том числе кратковременное размещение;
- гостиничные услуги;
- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества;
- участие в простом товариществе по реализации некоммерческих проектов;
- предоставление займов сотрудникам Уральского РЭК и размещение средств на депозитных и иных банковских счетах;
- приобретение ценных бумаг и получение доходов по ним; ведение приносящих доход внебюджетных операций.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Предметом деятельности Уральского РЭК являются:

- образовательная деятельность;
- организация отдыха и оздоровления детей.

3.2. Основными целями являются:

- оказание образовательных услуг по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;
- обеспечение школьников полноценным отдыхом, стимулирование развития их творческого потенциала, усиление педагогического влияния на детей и подростков в период каникул;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.3. Для достижения целей своего создания Уральский РЭК:

- организует образовательный процесс в соответствии с законодательством об образовании;
- организует проведение лагерей обучения, оздоровления и отдыха для обучающихся;
- организует проведение для обучающихся и преподавателей конференций, семинаров, турниров, олимпиад, других мероприятий, направленных на удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.4. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций. Принуждение учащихся и работников учреждения к вступлению в общественные объединения, в т.ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.5. ЧОУ «Уральский РЭК» придерживается принципа светского характера образования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Отношения между Учредителем и Уральским РЭК определяются законодательством РФ, настоящим Уставом.

4.2. Между Уральским РЭК и Родителями (законными представителями) обучающихся либо непосредственно с совершеннолетними обучающимися заключается договор регулирующий порядок деятельности Учреждения и Родителей (законных представителей) по обеспечению и организации процесса обучения и воспитания обучающихся и воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Образовательные услуги предоставляются Уральским РЭК на платной основе. При этом за образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, плата Уральским РЭК взиматься не может.

Уральский РЭК при осуществлении образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.4. Уральский РЭК по решению ректора вправе снизить стоимости платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом.

4.5. Уральский РЭК самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Для выполнения своих уставных задач Уральский РЭК наделяется правом:

- осуществлять виды деятельности, приведенные в разделе 2 настоящего Устава;
- заключать от своего имени договоры с предприятиями и организациями любых форм собственности, зарубежными фирмами и физическими лицами;
- заключать договоры на подготовку специалистов;
- вступать в установленном порядке во внешнеэкономические связи, развивать научно-техническое и производственное сотрудничество с зарубежными партнерами, направлять в этих целях своих специалистов в заграничные командировки и приглашать иностранных специалистов;
- приобретать, арендовать и использовать в установленном порядке здания, сооружения, оборудование и другое имущество;
- пользоваться в установленном порядке землей и другими природными ресурсами;
- продавать и передавать другим организациям, предприятиям, учреждениям и гражданам, обменивать, сдавать в аренду с разрешения Учредителя, предоставлять займы, в безвозмездное и временное пользование основные фонды и другие материальные ценности;
- выступать заказчиком на строительство учебных, научных и производственных объектов, а также жилья и объектов соцкультбыта, приобретать и принимать на баланс, брать в наем, в том числе за рубежом, необходимые для своей деятельности здания, сооружения, оборудование и другое движимое и недвижимое имущество; сдавать в наем жилые помещения;
- открывать расчетный и другие счета в банках для осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, в том числе в валюте иностранных государств;
- совершать юридические сделки (найм, аренда, комиссия, хранение, купля-продажа, мена, поставка, займ, подряд, поручение, совместная деятельность, предоставление гарантий, безвозмездное пользование, дарение, страхование, поручительство, представительство, перевозка и другие), а также организовывать и участвовать в аукционах, торгах, выставках, выставках-продажах, конкурсах, состязаниях, в том числе за рубежом;
- принимать участие в действующих и учреждаемых предприятиях, организациях, союзах, ассоциациях, совместных предприятиях и иных правосубъектных образованиях в Российской Федерации и за рубежом;
- проводить экспертизу и консультации, осуществлять маркетинг и рекламную деятельность, организовывать деловые встречи и другие мероприятия в сфере своей деятельности;
- привлекать специалистов, в том числе зарубежных, для выполнения заданий, работ и учебной нагрузки, а также в качестве консультантов, экспертов, представителей, членов временных творческих коллективов;
- проводить проектные и проектно-изыскательские работы;
- получать кредиты.

4.7. Для достижения целей своей деятельности Уральский РЭК осуществляет:

- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений;
- привлечение дополнительных источников формирования имущества Уральского РЭК, в том числе имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- установление структуры управления деятельностью Уральского РЭК, штатного расписания;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников Уральского РЭК, порядка и размеров их премирования;
- подбор, прием на работу и заключение трудовых договоров с работниками, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей; создание условий и организацию повышения квалификации педагогических работников;
- разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов; рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся;
- реализацию образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и, при наличии, свидетельством о государственной аккредитации;
- текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- организацию научно-методической работы, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, иных массовых мероприятий;
- международное сотрудничество в образовательной и научной области в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;
- за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся и работников Уральского РЭК;
- внедрение образовательных программ, ориентированных на личность учащегося, особенности его психики и уровень развития, его интересы и склонности, разработку и реализацию индивидуальных программ обучения.

4.8. При осуществлении своей деятельности Уральский РЭК обеспечивает:

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников;
- ознакомление Родителей (законных представителей) обучающегося с содержанием образовательных программ, реализуемых Уральским РЭК.

4.9. При реорганизации юридического лица Учредителя его правопреемник становится Учредителем Уральского РЭК.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация образовательного процесса регламентируется организационной структурой Уральского РЭК и разрабатываемыми Уральским РЭК самостоятельно:

- учебным планом, содержащим разбивку образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по периодам обучения;
- годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, мероприятий.

5.2. Организационная структура образовательной деятельности

5.2.1. Оказание образовательных услуг Уральским РЭК, организация отдыха и образовательно-оздоровительных мероприятий для детей и молодежи в период каникул, организация и проведение заочных школ, дистантного обучения, других предусмотренных п.п. 2.1, 2.2 настоящего Устава видов деятельности реализуется Уральским РЭК в г. Уфе и в г.Белорецке на базе своих филиалов в соответствии с законодательством РФ, лицензией.

5.2.2. Общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуются Уральским РЭК в г. Белорецке на базе филиала – Белорецкой средней общеобразовательной компьютерной школы в соответствии с законодательством РФ, лицензией, свидетельством об аккредитации.

5.3. Язык, на котором ведется обучение

Обучение в Уральском РЭК осуществляется на русском языке. Возможно преподавание иностранных языков и ряда предметов на иностранных языках.

5.4. Реализуемые образовательные программы

5.4.1. Уральский РЭК реализует общеобразовательные программы следующего вида: общее образование и дополнительное образование.

Уровни реализуемого общего образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

5.4.2. Содержание общего образования в Уральском РЭК определяется программами, утверждаемыми и реализуемыми Уральским РЭК самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. При этом Уральский РЭК вправе выбирать программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также использовать собственные (авторские) программы, разработанные в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

Программы дополнительного образования разрабатываются Уральским РЭК самостоятельно, исходя из поставленных целей и задач.

5.5. С учетом потребностей и возможностей обучающегося образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах.

Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ. Уральский РЭК может организовывать получение образования обучающимся в форме семейного образования и самообразования при условии прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Уральском РЭК.

Образовательные программы могут реализовываться Уральским РЭК с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Уральском РЭК может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

5.6. Образовательный процесс осуществляется путем реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ.

5.7. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

5.8. Продолжительность реализации соответствующих образовательных программ определяется действующим законодательством.

5.9. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.10. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

5.11. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственными языками Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

5.12. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

5.13. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа

жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших способности.

5.14. Для обеспечения высокого уровня специальной довузовской подготовки в БКШ с 10 класса вводится профильное обучение, а углубленное изучение отдельных предметов может вводиться в БКШ на уровне основного общего образования. Углубленное изучение отдельных предметов, профилизация обучения с 10 класса, порядок их реализации и условия прописываются в Положении о БКШ и других локальных нормативных актах Уральского РЭК.

5.15. Уральский РЭК вправе организовывать курсы подготовки к поступлению в образовательные организации высшего образования, а также курсы подготовки к сдаче выпускных аттестационных испытаний.

5.16. В Уральском РЭК могут предоставляться иные образовательные услуги по программам дополнительного образования для взрослых и детей, не запрещенные действующим законодательством и соответствующие целям и задачам Уральского РЭК.

5.17. Обучение и воспитание осуществляется на основе учебного плана и учебных программ, разрабатываемых Уральским РЭК самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами и рекомендациями органов управления образованием Российской Федерации, Республики Башкортостан, утверждаемых ректором Уральского РЭК.

5.18. Порядок приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, права, обязанности и ответственность обучающихся и их родителей, иные правила и нормы, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности устанавливаются локальными нормативными актами Уральского РЭК, а также договором Уральского РЭК с родителями (законными представителями) обучающихся, регулирующим порядок их совместной деятельности (п. 4.2), законодательством Российской Федерации в области образования.

5.19. Права и обязанности педагогических работников и иных участников образовательного процесса оговорены в последующих разделах настоящего Устава, а также в локальных нормативных актах Уральского РЭК.

5.20. Наполняемость классов в БКШ уточняется при ежегодном комплектовании контингента обучающихся.

5.21. Уральский РЭК предоставляет библиотечно-информационные ресурсы своей библиотеки для образовательных нужд участников образовательного процесса.

5.22. Уральский РЭК обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.23. Дисциплина в Уральском РЭК поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.24. В случае прекращения Уральским РЭК образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, аннулирования соответствующей лицензии Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Уральского РЭК обеспечивают перевод обучающихся в другие образовательные организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

6. УПРАВЛЕНИЕ УРАЛЬСКИМ РЭК

6.1. Управление Уральским РЭК осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Высшим органом управления Уральским РЭК является Учредитель. Единоличным исполнительным органом управления Уральским РЭК является ректор. Коллегиальными органами управления Уральским РЭК являются Общее собрание работников и Педагогический совет.

6.3. Учредитель

6.3.1. Срок полномочий Учредителя не ограничен.

6.3.2. Решения учредителя принимаются единолично согласно законодательству РФ.

6.3.3. Учредитель рассматривает вопросы Уральского РЭК по мере необходимости, в том числе рассматривает и утверждает: годовой отчет о деятельности Уральского РЭК, финансово-хозяйственный план на предстоящий год и внесение в него изменений, итоги исполнения финансово-хозяйственного плана за прошедший год, годовой бухгалтерский отчет; согласует до 1 июля текущего года размер платы на очередной учебный год по договорам, заключаемым с родителями учащихся 1-11 классов, осваивающих программы начального, основного, среднего общего образования.

6.3.4. Учредитель осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Уральского РЭК.

6.3.5. Основной функцией учредителя является обеспечение соблюдения Уральским РЭК целей, в интересах которых он был создан.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Уральского РЭК, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение Устава Уральского РЭК;
- назначение и досрочное освобождение от должности ректора Уральского РЭК;
- определение условий и последующее заключение от имени Уральского РЭК трудового договора с ректором, прекращение и изменение договора с ректором;
- образование органов Уральского РЭК и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений об участии Уральского РЭК в других организациях;
- принятие решений о создании Уральским РЭК других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств;
- принятие решений о совершении сделок Уральским РЭК на сумму свыше 100 000 рублей каждая, если в их совершении имеется личная заинтересованность ректора;
- ликвидация или реорганизация Уральского РЭК, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о покупке недвижимости Уральским РЭК, необходимой для достижения уставных целей;
- принятие решений о продаже собственных зданий и помещений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Уральского РЭК;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

6.3.6. Свои решения Учредитель оформляет в письменном виде.

6.3.7. По согласованию с ректором Уральского РЭК Учредитель имеет право выступать от имени Уральского РЭК в СМИ, вступать во взаимоотношения с органами власти и управления, органами надзора и контроля и судебными органами по всем вопросам деятельности Уральского РЭК.

6.4. Ректор Уральского РЭК

6.4.1. Функции единоличного исполнительного органа Уральского РЭК исполняет ректор Уральского РЭК, назначаемый на должность Учредителем сроком до 5 лет с правом продления полномочий на новый срок.

6.4.2. Ректор Уральского РЭК обеспечивает непосредственное руководство текущей деятельностью Уральского РЭК, действует без доверенности от имени Уральского РЭК на правах единоначалия. К компетенции ректора относятся:

- выполнение решений Учредителя;
- обеспечение выполнения текущих и перспективных планов;
- распоряжение имуществом Уральского РЭК, включая его финансовые средства, в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- с соблюдением положений настоящего Устава совершение от имени Уральского РЭК сделок и совершение иных юридических актов;
- планирование и организация образовательного процесса;
- осуществление финансово-хозяйственной деятельности;
- подпись финансовых, банковских и иных документов;
- утверждение структуры, штатного расписания Уральского РЭК и его подразделений (филиалов); утверждение положений о них;
- принятие решений о получении кредитов (займов);
- представление займов и ссуд работникам Уральского РЭК;
- установление размеров окладов, надбавок и других выплат работникам Уральского РЭК, премирование работников;
- открытие расчетных и других счетов в учреждениях банков;
- представление интересов Уральского РЭК в государственных органах и в других организациях, учреждениях, предприятиях по всем вопросам, за исключением отнесенных к исключительной компетенции Учредителя;
- выдача доверенностей и представление полномочий на представительство Уральского РЭК в других организациях, на конференциях, совещаниях и т.п.;
- определение прав, обязанностей и ответственности должностных лиц Уральского РЭК, его филиалов, представительств и других органов и обособленных подразделений; назначение и освобождение от должности их руководителей;
- прием и увольнение с работы штатных сотрудников, заключение с ними, а также с внештатными сотрудниками, подрядными и временными творческими коллективами договоров, контрактов, соглашений;
- в пределах своей компетенции принятие решений и издание приказов, распоряжений по вопросам деятельности Уральского РЭК, обязательных для исполнения всеми работниками;
- принятие решений об оказании материальной помощи и предоставлении различных льгот работникам Уральского РЭК;
- внесение предложений об изменениях Устава;
- организация совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- утверждение образовательных программ дополнительного образования;
- обеспечение разработки и утверждение образовательных программ по предметам; учебных планов; годовых календарных учебных графиков и графиков учебных периодов; режима и расписания учебных занятий; программ учебных курсов и дисциплин;
- утверждение и контроль педагогической нагрузки работников;
- подготовка локальных нормативных актов по вопросам внутреннего распорядка, вопросам оплаты труда работников;
- принятие решений об отчислении обучающихся;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- исполнение обязанностей председателя Педагогического совета;
- осуществление взаимодействия с Родительским комитетом (Советом родителей);
- обеспечение учета, сохранности и пополнения материально-технической базы, учета и хранения документации, организации делопроизводства в Уральском РЭК, ведения бухгалтерского учета и статистической отчетности;
- решение других вопросов, обеспечивающих функционирование Уральского РЭК.

6.4.3. Ректор вправе передать часть своих полномочий своим заместителям, руководителям филиалов и других структурных подразделений Уральского РЭК на основании доверенности.

6.4.4. В случае необходимости совершения сделок и юридических актов, для совершения которых необходимы решения Учредителя, ректор запрашивает соответствующее решение у Учредителя.

6.4.5. Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научно-методической, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Уральского РЭК в соответствии законодательством Российской Федерации.

6.4.6. Ректор ежегодно до 1 июля текущего года согласует с Учредителем и утверждает размер платы на очередной учебный год по договорам, заключаемым с родителями учащихся 1-11 классов, осваивающих программы начального, основного, среднего общего образования.

6.4.7. Иные права и обязанности ректора предусматриваются трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым договором.

6.5. Общее собрание работников

6.5.1. Структура общего собрания.

В состав Общего собрания работников Уральского РЭК (далее Общее собрание) входят все штатные работники Уральского РЭК в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

6.5.2. Срок полномочий общего собрания – не ограничен.

6.5.3. Компетенция Общего собрания:

- содействует реализации целей задач, стоящих перед Уральским РЭК;
- обсуждает и оценивает результаты годовой деятельности Уральского РЭК;
- обсуждает и принимает план работы Уральского РЭК на год;
- вносит на рассмотрение Учредителя кандидатуру на должность ректора при его назначении;
- согласует локальные нормативные акты: Положение об оплате труда и премировании работников ЧОУ «Уральский РЭК», Положение о персонале ЧОУ «Уральский РЭК», Положение о поощрении работников ЧОУ «Уральский РЭК», а также иные локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы всех работников образовательной организации, отнесенные к компетенции общего собрания законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан;
- участвует в решении вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания работников законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан.

6.5.4. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

Общее собрание может созываться по инициативе Учредителя, ректора, Педагогического совета, работников Уральского РЭК численностью более 1/3 списочного состава работников.

6.5.5. Общее собрание проводится в очной форме.

В силу территориальной распределенности Уральского РЭК допускается проведение Общего собрания работников по месту их постоянного нахождения с суммированием итогов голосования.

6.5.6. Если иное не предусмотрено законодательством, заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников Уральского РЭК. Каждому работнику, присутствующему на заседании, принадлежит один голос.

6.5.7. При открытии заседания Общее собрание открытым голосованием большинством голосов работников, присутствующих на заседании, избирает председателя и секретаря заседания. Подсчет голосов при голосовании осуществляет секретарь.

6.5.8. Если иное не предусмотрено законом, решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании.

6.5.9. Решения Общего собрания оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем и секретарем собрания (подписание указанными лицами признается подтверждением подлинности протокола). Протокол должен содержать все сведения, необходимые в силу требований законодательства. Хранение протоколов осуществляется ректором по месту нахождения единоличного исполнительного органа Уральского РЭК. Протоколы и (или) выписки из них предоставляются Учредителю, работникам Уральского РЭК, а также иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по их требованию.

6.5.10. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

6.5.11. Общее собрание не вправе выступать от имени Уральского РЭК.

6.5.12. Ректор в случае несогласия с решением Общего собрания приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение ректора, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6.6. Педагогический совет

6.6.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Уральского РЭК.

6.6.2. Членами Педагогического совета являются ректор и педагогические работники Уральского РЭК. Председателем Педагогического совета является ректор или, по его доверенности, директор БКШ. Педагогический совет избирает секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

6.6.3. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более 50% от общего числа членов Педагогического совета, если иное не предусмотрено Законом.

6.6.4. Педагогические работники Уральского РЭК обязаны принимать участие в работе Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.

6.6.5. Компетенция Педагогического совета:

- разработка и принятие плана (планов) учебной работы на год;
- разработка и принятие образовательных программ общего образования;
- утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить;
- утверждение списка учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- разработка и согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели;
- участие в разработке, обсуждении и принятии других локальных нормативных актов Уральского РЭК, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, осуществляемое, в том числе, с целью учета мнения педагогических работников и реализации их права на участие в управлении Уральским РЭК;

- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год;
- принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принятие решения о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся;
- принятие решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Уральского РЭК;
- участие в осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и, в пределах, установленных законодательством, итоговой аттестации обучающихся;
- подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- участие в решении профессиональных конфликтных ситуаций.

Детализация компетенций Педагогического совета и порядка его работы может быть реализована через Регламент работы Педагогического совета, принимаемый Педагогическим советом и утверждаемый ректором.

6.6.6. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже чем один раз в четыре месяца. Председатель Педагогического совета объявляет о дате его проведения и повестке не позднее чем за два дня до его созыва. Заседания Педагогического совета проводятся в очной форме.

6.6.7. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете заранее вносятся членами Педагогического совета его председателю. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

6.6.8. Решения Педагогического совета Уральского РЭК оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания (подписание указанными лицами признается подтверждением подлинности протокола).

Протокол должен содержать все сведения, необходимые в силу требований законодательства. Хранение протоколов Педагогического совета организует его председатель. Хранение протоколов осуществляется по месту нахождения председателя Педагогического совета. Протоколы предоставляются Учредителю, членам Педагогического совета по требованию в любое время.

6.6.9. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

6.6.10. Педагогический совет не вправе выступать от имени Уральского РЭК.

6.7. Родительский комитет (Совет родителей)

6.7.1. Совет родителей создается по инициативе родителей в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

6.7.2. Совет родителей является органом самоуправления Уральского РЭК и действует на основании Положения о Совете родителей.

6.7.3. К компетенции Совета родителей относятся:

а) всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи.

б) содействие администрации Уральского РЭК:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся; обеспечении единства педагогических требований к обучающимся;

- в организации и проведении мероприятий Уральского РЭК;

- в) организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Уральского РЭК по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития в семье.

6.7.4. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса.

6.7.5. Представители в Совет родителей избираются сроком на один год на классных родительских собраниях в начале учебного года.

Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.7.6. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с ректором Уральского РЭК.

6.7.7. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.8. Совет обучающихся Уральского РЭК (далее - Совет)

6.8.1. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся в Уральском РЭК.

6.8.2. К Компетенции Совета относятся:

- воспитание у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

- проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечение обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;

- подготовка к новому учебному году.

6.8.3. Из числа членов Совета на первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета.

6.8.4. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Заседания Совета оформляются протоколом.

6.8.5. Совет формируется ежегодно из представителей избираемых учащихся на общих собраниях 5 – 11 классов по одному от каждого класса.

Выборы проводятся путем голосования при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет. Участие в выборах является свободным и добровольным.

6.8.6. Список избранных членов в Совет, направляется ректору Уральского РЭК.

6.8.7. Совет собирается по мере необходимости, свою работу организует согласно Положения о Совете обучающихся Уральского РЭК.

6.9. Порядок учета мнения Советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося определяется в разделе 9 настоящего Устава, а также соответствующими локальными нормативными актами Уральского РЭК.

7. ИМУЩЕСТВО УРАЛЬСКОГО РЭК

7.1. Уральский РЭК пользуется и распоряжается переданным ему на праве оперативного управления Учредителем, бюджетными учреждениями, органами власти и управления имуществом, а также имуществом, приобретенным Уральским РЭК на средства, полученные от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Право оперативного управления возникает у Уральского РЭК с момента передачи ему имущества.

7.2. Уральский РЭК не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Уральскому РЭК его учредителем по смете, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.3. Право оперативного управления прекращается в случаях:

- правомерного изъятия имущества по решению собственника этого имущества;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Уральский РЭК обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Уральским РЭК имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

7.5. Уральский РЭК самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, от своего имени заключает договоры и отвечает по своим обязательствам.

7.6. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Уральского РЭК, формирование имущества осуществляется за счет:

- взносов Учредителя;
- ассигнований из бюджета;
- средств от собственной образовательной и другой приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- оказания платных услуг населению;
- доходов, получаемых от собственности;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, другим внереализационным доходам;
- средств от продажи вышедшего оборудования и иного имущества;
- средств, поступающих от родителей (или лиц, их заменяющих);
- других законных источников.

7.7. Бухгалтерский учет и отчетность в Уральском РЭК строятся в соответствии с требованиями законодательства по ведению бухгалтерского учета, налоговой службы, Учредителя и органа управления образованием, осуществляющего выделение бюджетных средств.

8. ПЕРСОНАЛ И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

8.1. Трудовой коллектив (персонал) Уральского РЭК составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта).

8.2. Трудовой коллектив Уральского РЭК комплектуется в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

8.3. Работники Уральского РЭК обязаны выполнять положения настоящего Устава, положения локальных нормативных актов Уральского РЭК, имеющих к ним отношение.

8.4. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

8.6. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, права, обязанности и ответственность работников Уральского РЭК, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами (контрактами), должностными инструкциями, Положением о персонале, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников БКШ, Положением об оплате труда и премировании, Положением о поощрении работников, другими локальными нормативными актами Уральского РЭК и нормами действующего законодательства.

8.7. Уральский РЭК в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, но не ниже установленного законодательством РФ и РБ уровня.

8.8. Работники Уральского РЭК обязаны проходить медицинские обследования в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

8.9. Уральский РЭК несет ответственность за уровень квалификации преподавателей.

8.10. Права, льготы и обязанности работников определяются действующим Трудовым законодательством, условиями трудового договора, настоящим Уставом, Положением о персонале, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников БКШ, Положением о поощрении сотрудников, нормами ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.11. Уральский РЭК вносит взносы по социальному и медицинскому страхованию, а также социальному обеспечению в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УРАЛЬСКОГО РЭК. ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ

9.1. Уральский РЭК в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленным настоящим Уставом, принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения в организации.

9.2. Деятельность Уральского РЭК регламентируется следующими видами локальных актов: приказами, распоряжениями, инструкциями, положениями, договорами, правилами, регламентами, иными видами локальных актов.

9.3. Уральский РЭК принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.4. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Уральского РЭК, утверждаются: а) решением Учредителя, если отношения, подлежащие регламентации локальными нормативными актами, подпадают под исключительную компетенцию Учредителя; б) решением ректора, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Учредителя.

9.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы:

- обучающихся и родителей, учитывается мнение Педагогического совета, Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогических работников, учитывается мнение Педагогического совета.

Мнение общего собрания работников учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы всех работников Уральского РЭК, и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

Учет мнения проводится в виде согласования этих локальных актов с коллегиальными и представительными органами управления. В случае, если предусмотрено согласование локального акта с каким-либо органом управления, то сначала осуществляется согласование локального акта, а затем его утверждение.

9.6. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Совет обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет в Педагогический совет или ректору Уральского РЭК мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.7. В случае, если соответствующий представительный орган управления выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 9.6 настоящего Устава срок, локальный нормативный акт считается согласованным с представительным органом управления.

9.8. В случае, если мотивированное мнение представительного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Педагогический совет, ректор Уральского РЭК вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.9. Нормы локальных нормативных актов Уральского РЭК, ухудшающие положение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Уральским РЭК.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УРАЛЬСКОГО РЭК. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УРАЛЬСКОГО РЭК

10.1. Реорганизация Уральского РЭК (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена только по решению Учредителя Уральского РЭК.

10.2. Уральский РЭК в соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях» может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию.

10.3. Ликвидация Уральского РЭК может быть произведена по решению Учредителя, а также по решению судебных органов согласно действующему законодательству.

10.4. При ликвидации Уральского РЭК все сотрудники подлежат увольнению в соответствии с существующим Законодательством.

10.5. Ликвидация Уральского РЭК производится ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Уральского РЭК.

10.7. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется Учредителем на цели развития образования, представленные в настоящем Уставе. Имущество, переданное Уральскому РЭК в пользование, возвращается собственникам.

10.9. Ликвидация считается завершенной, а Уральский РЭК – прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. Изменение Устава Уральского РЭК осуществляется на основании решения Учредителя. Все изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, подлежат регистрации в установленном законодательством порядке и действительны с момента их регистрации.

